

ENCUESTA INSTITUCIONAL PARA EMPLEADORES
R-OP-01-37-12 Ver.3

PRESENTACIÓN

Estimado empleador:

En cumplimiento a las funciones académico-administrativas, que se desarrollan con la visión humanista y transformadora que lidera el MVZ MC Dámaso Anaya Alvarado, Rector de la Universidad Autónoma de Tamaulipas, solicitamos su invaluable apoyo para responder el presente cuestionario con el objetivo de conocer su percepción sobre la formación profesional de nuestros egresados, así como las necesidades que se encuentran presentes en el ámbito laboral para tomar decisiones que mantengan la calidad de nuestra oferta educativa. Su opinión es muy valiosa, por lo que le solicitamos responder lo más acorde posible a las circunstancias que se presentan en su organización. Las respuestas que nos proporcione serán tratadas de forma CONFIDENCIAL Y ANÓNIMA, y serán usadas exclusivamente con fines estadísticos y para usos académicos.

INSTRUCCIONES: Seleccione una de las opciones de respuesta para cada pregunta que se le formula, o en su caso, responda a la información que se le solicita.

A. INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN			
1. ¿Forma parte de la Bolsa de Trabajo de la UAT?			
Si		No	
2. ¿Desea formar parte de la Bolsa de trabajo UAT?			
La Bolsa de Trabajo UAT tiene el propósito de apoyar al sector empresarial en sus procesos de reclutamiento de personal, a través de la difusión y seguimiento de las vacantes que requieran de un perfil profesional.			
Si		No	
B. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN			
3. Nombre o razón social de la organización:			
4. Teléfono:			
5. Correo electrónico:			
6. Estado:			
7. Ciudad:			
C. CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN			
8. ¿Cuál es el sector al que pertenece la organización?			
Público		Privado	Social
9. ¿Cuántos empleados trabajan en la organización?			
Hasta 15 empleados (micro)	Entre 16 y 100 empleados (pequeña)	Entre 101 y 250 empleados(mediana)	Más de 251 empleados (grande)
10. ¿A qué sector económico (rama) pertenece la organización?			
<input type="radio"/> Actividades legislativas, gubernamentales de impartición de justicia y de organismos internacionales y extraterritoriales			
<input type="radio"/> Agricultura, cría y explotación de animales, aprovechamiento forestal, pesca y caza			
<input type="radio"/> Análisis químicos de alimentos, aguas y bebidas			
<input type="radio"/> Asociaciones y organizaciones empresariales			
<input type="radio"/> Comercio al por mayor			
<input type="radio"/> Comercio al por menor			
<input type="radio"/> Construcción			
<input type="radio"/> Corporativos			
<input type="radio"/> Criminología			
<input type="radio"/> Generación, transmisión y distribución de energía eléctrica, suministro de agua y de gas por ductos al			

consumidor final
<input type="radio"/> Industrias manufactureras
<input type="radio"/> Información en medio masivos
<input type="radio"/> Minería
<input type="radio"/> Otros servicios, excepto actividades gubernamentales
<input type="radio"/> Servicio de apoyo a los negocios y manejo de desechos y servicios de remediación
<input type="radio"/> Servicios de alojamiento temporal y de preparación de alimentos y bebidas
<input type="radio"/> Servicios de esparcimiento culturales, deportivos y otros servicios recreativos
<input type="radio"/> Servicios de salud y de asistencia social
<input type="radio"/> Servicios educativos
<input type="radio"/> Servicios financieros y de seguros
<input type="radio"/> Servicios inmobiliarios y de alquiler de bienes, muebles e intangibles
<input type="radio"/> Servicios profesionales, científicos y técnicos
<input type="radio"/> Transportes, correos y almacenamiento

D. REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONISTAS

11. ¿En qué medida los siguientes requisitos son importantes para la contratación de profesionistas en su organización?

Seleccione el nivel de importancia considerando las siguientes opciones de respuesta:

	No es importante	Poco importante	Importante	Muy importante
<input type="radio"/> Prestigio de la institución				
<input type="radio"/> Conocimientos, habilidades y actitudes profesionales				
<input type="radio"/> Habilidades blandas (inteligencia emocional, trabajo en equipo, entre otras)				
<input type="radio"/> Perfil profesional				
<input type="radio"/> Experiencia laboral				
<input type="radio"/> Título de la licenciatura				
<input type="radio"/> Estudios de posgrado				
<input type="radio"/> Dominio de un segundo idioma				
<input type="radio"/> Lugar donde realizó prácticas profesionales y servicio social				
<input type="radio"/> Manejo de tecnologías de la información y comunicación				
<input type="radio"/> Certificaciones que acrediten sus competencias laborales				

12. ¿En qué medida influyen para la contratación de profesionistas los siguientes aspectos?

Seleccione el nivel de importancia considerando las siguientes opciones de respuesta:

	No es importante	Poco importante	Importante	Muy importante
<input type="radio"/> Conocimientos generales de la profesión				
<input type="radio"/> Conocimientos técnicos de la profesión				
<input type="radio"/> Ámbitos de desempeño de la profesión				

<input type="radio"/> Formación para el autoempleo o emprendimiento				
13. ¿En qué medida influyen para la contratación de profesionistas las siguientes habilidades blandas? Seleccione el nivel de importancia considerando las siguientes opciones de respuesta:				
	No es importante	Poco importante	Importante	Muy importante
<input type="radio"/> Confianza personal				
<input type="radio"/> Liderazgo				
<input type="radio"/> Toma de decisiones				
<input type="radio"/> Resolución de problemas				
<input type="radio"/> Análisis crítico				
<input type="radio"/> Habilidades de comunicación (oral y escrita)				
<input type="radio"/> Trabajo en equipo				
14. En su mayoría, el personal contratado que se incorpora a su organización desarrolla actividades relacionadas con su formación profesional.				
Si		No		
E. VALORACIÓN DEL EGRESADO				
15. ¿Tiene entre sus empleados, personal egresado de la UAT?				
Si		No (pasa a la 23)		
VALORACIÓN DEL EGRESADO				
A continuación, se solicita realizar una valoración respecto al egresado UAT que labora en su organización.				
16. Programa Educativo que cursó el egresado UAT				
17. Elija la razón principal por la que tiene como empleado a un egresado de este programa educativo:				
<input type="radio"/> Son eficientes y responsables				
<input type="radio"/> Se adaptan rápidamente al entorno laboral				
<input type="radio"/> Su perfil profesional encaja con nuestros requerimientos				
<input type="radio"/> Sus conocimientos y habilidades son adecuadas a las necesidades de la organización				
18. Seleccione el nivel de satisfacción con respecto a los Conocimientos y Habilidades del egresado:				
	Nada satisfecho	Poco satisfecho	Satisfecho	Muy satisfecho
<input type="radio"/> Conocimientos generales de la profesión				
<input type="radio"/> Conocimientos técnicos de la profesión				
<input type="radio"/> Ámbitos de desempeño de la profesión				
<input type="radio"/> Formación para el autoempleo o emprendimiento				
19. Seleccione el nivel de satisfacción con respecto a las habilidades blandas del egresado:				
	Nada satisfecho	Poco satisfecho	Satisfecho	Muy satisfecho
<input type="radio"/> Confianza personal				
<input type="radio"/> Liderazgo				

<input type="radio"/>	Toma de decisiones				
<input type="radio"/>	Resolución de problemas				
<input type="radio"/>	Análisis crítico				
<input type="radio"/>	Habilidades de comunicación (oral y escrita)				
<input type="radio"/>	Trabajo en equipo				
20. ¿Con qué facilidad el egresado adquiere la formación complementaria para alcanzar la competencia profesional exigida por el puesto de trabajo asignado?					
	Muy difícil	Difícil	Fácil	Muy fácil	
21. En general, ¿cómo califica la formación profesional del egresado?					
	Muy mala	Mala	Buena	Muy buena	
22. ¿Cómo evaluaría el desempeño laboral del egresado UAT, comparándolo con los egresados de otras instituciones de Educación Superior?					
	Muy mala	Mala	Buena	Muy buena	
23. ¿Desea hacer alguna recomendación para la mejora de los procesos académicos, que contribuyan a la Formación Profesional del egresado UAT?					
24. Puesto del entrevistado					
<input type="radio"/>	Propietario				
<input type="radio"/>	Directivo/Gerente General				
<input type="radio"/>	Gerente/Jefe de Departamento o Área				
<input type="radio"/>	Coordinador/Supervisor				
<input type="radio"/>	Responsable de recursos humanos				
<input type="radio"/>	Otro				

¡Gracias por su colaboración!

VERDAD, BELLEZA, PROBIDAD